

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ

Αθήνα, 04-10-2013

Αριθ. πρωτ: 31651

Ταχ. Δ/ση: Αγησιλάου 10
104 37 - Αθήνα
Fax: 210 5231215
Πληροφορίες: Γ. Εμμανουηλίδης, Κ. Τσατσούλης,
Ι. Κεραμάρης,
Τηλέφωνο: 210 5289229, 210 5289274, 210 5289181
e-mail: kysepes3@otenet.gr

ΠΡΟΣ: 1) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ
2) ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ
(Αποστολή με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο)

Θέμα: Δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής εντύπου Ε4 Ετήσιος Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού.

Σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 1 τον Ν. 2874/00, κάθε εργοδότης που υπάγεται στις διατάξεις του ανωτέρω Νόμου υποχρεούται όπως μια φορά το χρόνο και κατά το χρονικό διάστημα από 15 Σεπτεμβρίου έως 15 Νοεμβρίου καταθέτει στην αρμόδια υπηρεσία του Σ.Ε.Π.Ε. – Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης, πίνακα προσωπικού και ωρών εργασίας για το σύνολο του προσωπικού που απασχολεί με σχέση εξαρτημένης εργασίας στην επιχείρησή του.

Κατόπιν της υπ' αριθ. 5072/6/25-2-2013 (ΦΕΚ 449/Β'/25-2-2013) Απόφασης του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αριθ. 28153/126/28-08-2013 (ΦΕΚ 2163/Β'/30.08.2013) όμοια, καθιερώθηκε υποχρεωτικά η ηλεκτρονική υποβολή του πίνακα προσωπικού για κάθε εργοδότη που απασχολεί εργαζόμενο με σχέση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Από την 15-9-2013 ωστόσο έως και σήμερα έχουν παρουσιαστεί αρκετές περιπτώσεις κατά τις οποίες εργοδότες υπέβαλαν πίνακα τον οποίον χαρακτήρισαν ως «Ε4 ΕΤΗΣΙΟ» χωρίς να έχουν συμπεριλάβει το σύνολο του προσωπικού της επιχείρησής τους σε αυτόν, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις, είτε εκ παραδρομής, θέλοντας δηλαδή να υποβάλλουν άλλου είδους πίνακα π.χ. συμπληρωματικό πρόσληψης, είτε από αμέλεια, είτε λόγω αυτόματης επιλογής από προσαρμοσμένο πρόγραμμα μισθοδοσίας κλπ.

Δεδομένου ότι διορθώσεις δεν μπορούν να γίνουν με νέα ηλεκτρονική υποβολή οι υπηρεσίες οφείλουν να υποδεικνύουν στους εργοδότες να ακολουθήσουν τις ήδη δοθείσες οδηγίες περί διόρθωσης στοιχείων. Θα πρέπει δηλαδή ο εργοδότης να εκτυπώσει το ηλεκτρονικά υποβληθέν έντυπο «Ε4 ΕΤΗΣΙΟΣ» συνοδεύοντάς το με γραπτή επιστολή με διευκρινίσεις ως προς την λανθασμένη ή ελλιπή υποβολή και το προσκομίζει στην αρμόδια υπηρεσία του ΣΕΠΕ.

Ωστόσο, προκειμένου να επιτευχθεί η πλήρης και ακριβής απογραφή του εργατικού δυναμικού που απασχολείται με εξαρτημένη εργασία ιδιωτικού δικαίου σε οποιονδήποτε εργοδότη της χώρας, από την 04-10-2013 στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ προστέθηκε στο έντυπο «Ε4 Πίνακας Προσωπικού» επιλογή υποβολής Ε4 Ετήσιος Συμπληρωματικού πίνακα.

Έτσι, δίνεται η δυνατότητα στους εργοδότες που έχουν υποβάλει πίνακα «Ε4 ΕΤΗΣΙΟ» χωρίς να έχουν συμπεριλάβει το σύνολο του προσωπικού τους σε αυτόν, να υποβάλλουν **έως και τις 15-11-2013 και «Ε4 ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ» μόνο για το προσωπικό που δεν είχε δηλωθεί στον πρώτο «Ε4 ΕΤΗΣΙΟ» πίνακα.**

Για τις περιπτώσεις που το ηλεκτρονικά υποβληθέν έντυπο «Ε4 ΕΤΗΣΙΟΣ» έχει διορθωθεί με φυσική παρουσία του εργοδότη στην αρμόδια υπηρεσία του Σ.ΕΠ.Ε. **πριν την 04-10-2013**, δέον όπως οι υπηρεσίες ενημερώσουν τις επιχειρήσεις προκειμένου αυτές να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τον **Ε4 Ετήσιο Συμπληρωματικό πίνακα** σύμφωνα με τις ανωτέρω οδηγίες και στο γενικό πεδίο παρατηρήσεων του εντύπου να αναγραφεί **και ο αριθμός πρωτοκόλλου της σχετικής διορθωτικής επιστολής.**

Εννοείται ότι για την ηλεκτρονική υποβολή και του συμπληρωματικού ετήσιου πίνακα ισχύει η καθορισμένη από τον Ν. 2874/00 προθεσμία κατάθεσης, δηλαδή έως και την 15-11-2013. Εφόσον παρέλθει η συγκεκριμένη ημερομηνία, η ηλεκτρονική υποβολή του εντύπου καθίσταται αδύνατη. Στην περίπτωση αυτή θα ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται για την εκπρόθεσμη υποβολή εντύπων, δηλαδή η κατάθεση του εντύπου από τον εργοδότη με προσέλευση στην αρμόδια υπηρεσία. Εν συνεχεία, βέβαια, η υπηρεσία θα προβαίνει σε όλες τις νόμιμες ενέργειες αναφορικά με την εκπρόθεσμη κατάθεση.

Τέλος, υπενθυμίζουμε για ακόμα μια φορά ότι μετά την έναρξη της υποχρεωτικής ηλεκτρονικής υποβολής, από 01-03-2013, οι υπηρεσίες συνεχίζουν να παραλαμβάνουν καταστάσεις προσωπικού **μόνο για εργοδότες οι οποίοι δεν μπορούν να έχουν πρόσβαση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ εξ' αιτίας του ιδίου του ΠΣ** (άρθρο 9 παρ. α της υπ' αριθ. 28153/126/28-08-2013 ΥΑ).

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα
2. Σ1, Σ2, Σ3
3. Υπηρεσία Ειδικών Επιθεωρητών Εργασίας
4. ΚΦ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΥ

Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Πρόνοιας:
 - α) Γενική Δ/ση Εργασίας
 - β) Δ/ση Όρων Εργασίας
 - γ) Δ/ση Αμοιβής Εργασίας
 Πειραιώς 40
101 82 – ΑΘΗΝΑ
2. Ο.Α.Ε.Δ.
 - α. Γραφείο Διοικητή κου Θεόδωρου Αμπατζόγλου
 - β. Γραφείο Προϊσταμένου της Γενικής Δ/σης Εργατικού Δυναμικού
3. Ι.Κ.Α.
 - α. Γραφείο Διοικητή κου Ροβέρτου Σπυρόπουλου
4. Ομάδα Διαχείρισης Π.Σ. ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ